



XXVII CUMBRE  
IBEROAMERICANA  
ANDORRA 2020

XXVII CIMEIRA  
IBERO-AMERICANA  
ANDORRA 2020



## **XXI CONFERENCIA DE DIRECTORES IBEROAMERICANOS DEL AGUA**

**25 DE JUNIO – 16 h UTC/GMT+2**

**Plataforma virtual: GoToMeeting**

**(Ingreso en el sistema a partir de las 15:30 h UTC/GMT+2)**

**ANDORRA**

# ÍNDICE

## 1. MANUAL OPERATIVO

- 1.1. Información general
- 1.2. Inscripciones
- 1.3. Protocolo de la reunión
- 1.4. Directrices a seguir durante la reunión
- 1.5. Dinámica de participación
- 1.6. Información de contacto

## 2. MANUAL DE USO Jornada Virtual

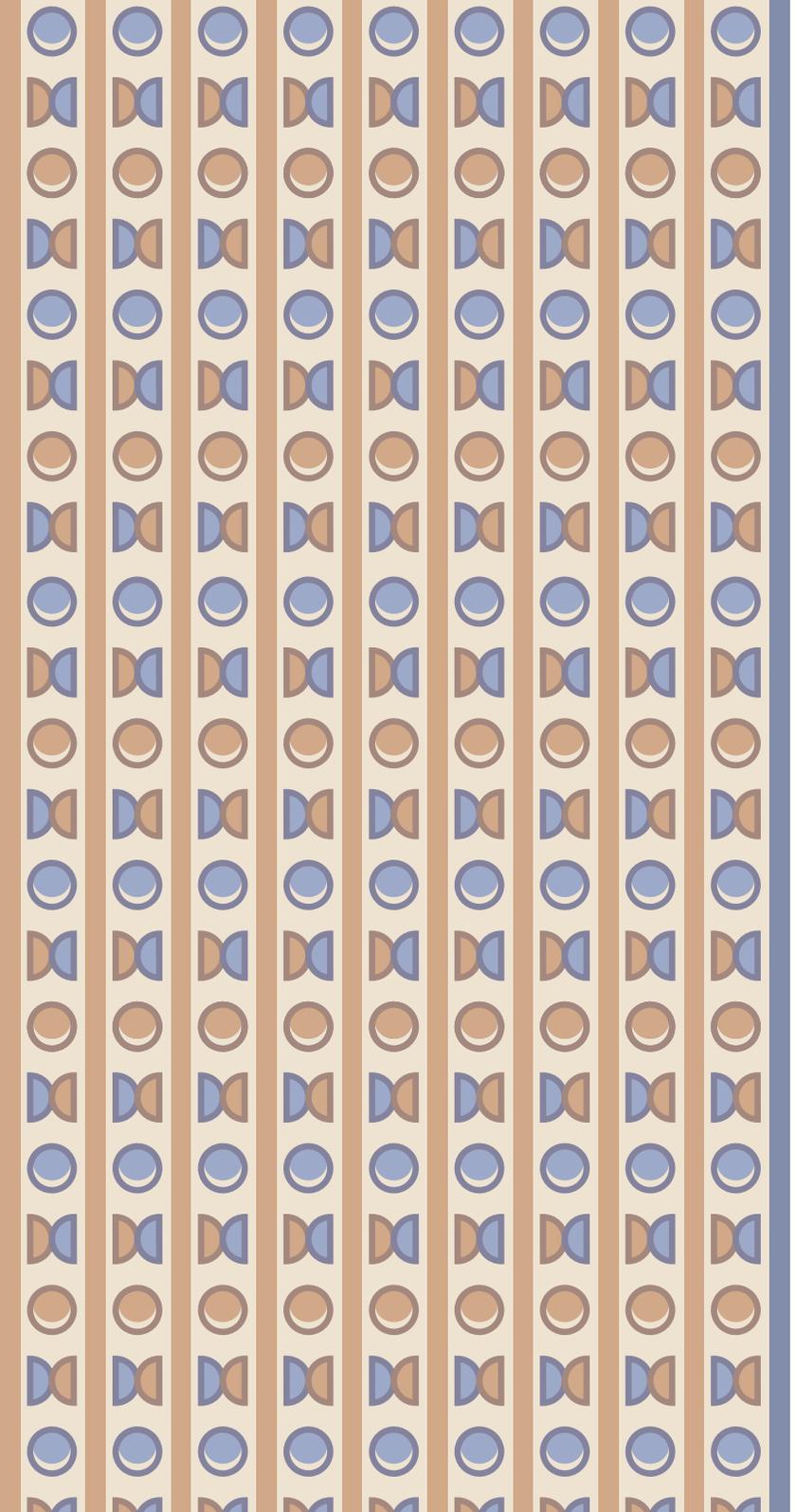
- 2.1. Objeto
- 2.2. Guía de uso
  - a. Acceso a la aplicación
  - b. Otras opciones para los asistentes
  - c. Guía para los presentadores
  - d. Conectarse desde un teléfono celular

## 3. ANDORRA

- 3.1. Bienvenida
- 3.2. Andorra, una ventana abierta a Iberoamerica
- 3.3. Un viaje por la historia
- 3.4. Cultura, la huella de nuestro pasado
- 3.5. Patrimonio de la humanidad
- 3.6. Turismo
- 3.7. Valle del madriu-perafita-claror
- 3.8. El paraíso del agua
- 3.9. Andorra más allá de la naturaleza
- 3.10. Enlaces de interés

## Annexo. DERECHOS DE IMAGEN





1.

# MANUAL OPERATIVO

# 1.1. INFORMACIÓN GENERAL

Fecha y hora:

**25 de junio de 2020, de 16 a 20 h  
(hora de Andorra, UTC/GMT+2)**

---

Aplicación para reunión virtual:

**GoToMeeting**

---

Presidencia:

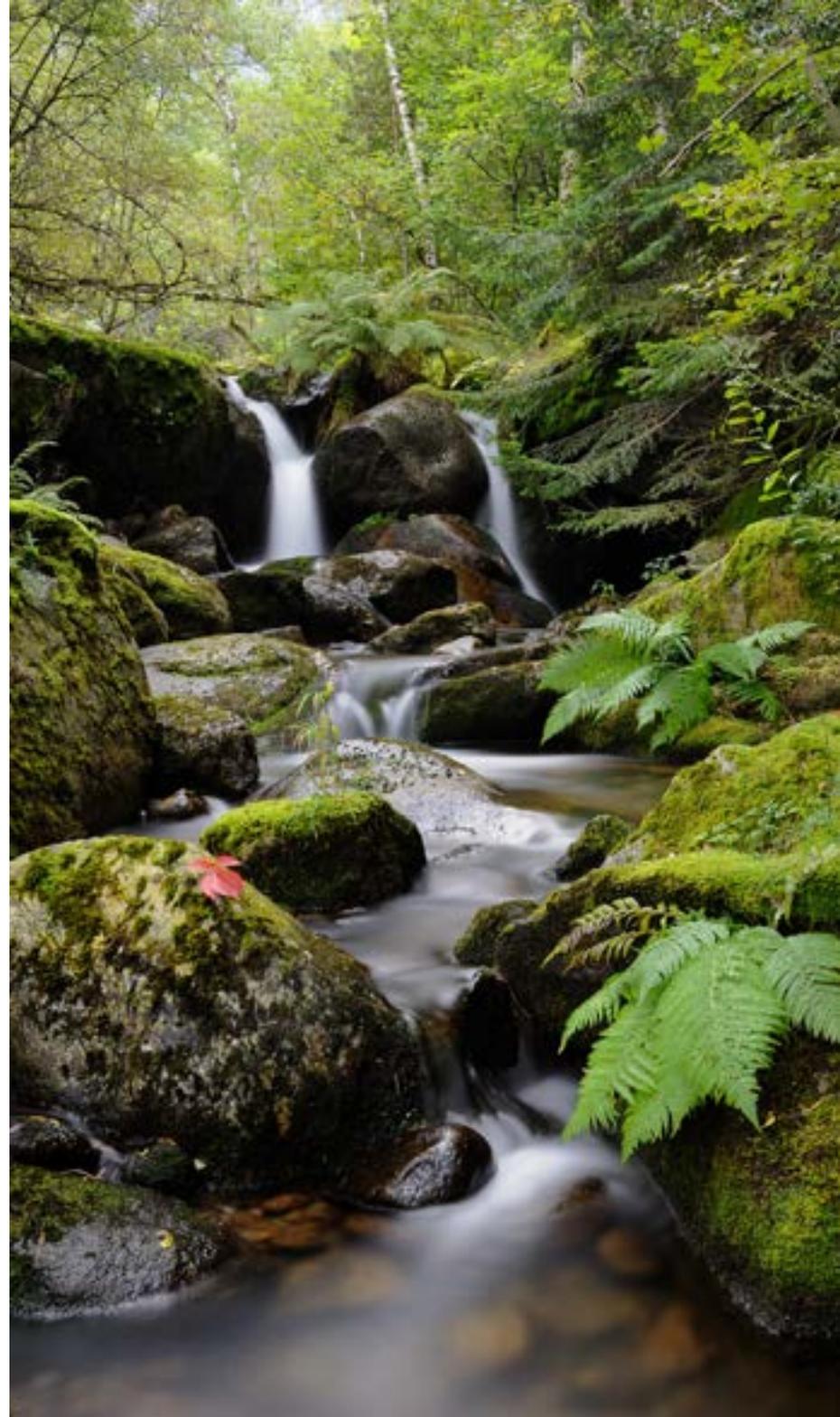
**Principado de Andorra y República Dominicana**

---

Secretaría Técnica:

**Dirección del Agua del MITECO (España)**

**XXI CONFERENCIA DE DIRECTORES IBEROAMERICANOS DEL AGUA**



## 1.2. INSCRIPCIONES

Deben inscribirse en la reunión a través de la plataforma de registro de la Secretaría Pro Tempore de Andorra en el siguiente enlace: <https://bit.ly/3cZCOGJ>



Encontrarán seis tipos de cargo o función:

- a. Jefe de Delegación CODIA (Director/a General o cargo designado)
- b. Miembro de Delegación CODIA interviniente (Personal técnico de apoyo)
- c. Miembro de Delegación CODIA oyente
- d. Invitado especial
- e. Organismos / Observadores
- f. Responsable técnico (enlace de contacto de cada Delegación para asuntos técnicos)

## 1.2. INSCRIPCIONES

Una vez inscritos se les facilitará por correo electrónico un primer enlace para un encuentro virtual previo que tendrá lugar el 17 de junio a las 16 horas de Andorra (UTC/GMT+2), donde se realizarán las pruebas de conexión y presentaciones de la reunión de la XXI CODIA.

Más adelante en este documento encontrarán un manual de uso de la aplicación GoToMeeting con toda la información para resolver posibles cuestiones relacionadas con la conexión y el procedimiento para participar en la reunión.

Por motivos de seguridad, el enlace de conexión a la XXI Conferencia de Directores Iberoamericanos del Agua (25 de junio), no les será remitido por correo electrónico. Una vez en la sala de espera, tendrán un acceso privado a la reunión. Tengan a bien notar que este acceso es exclusivo para los participantes registrados y no debe ser compartido con terceras partes.

**XXI CONFERENCIA DE DIRECTORES IBEROAMERICANOS DEL AGUA**



## 1.3. PROTOCOLO DE LA REUNIÓN

- a. La Copresidencia de Andorra y República Dominicana procederá a la apertura oficial de la reunión, una vez superados los trámites de acceso de todas las Delegaciones.
- b. De acuerdo con el procedimiento establecido para las reuniones en el marco de la Cumbre Iberoamericana, se seguirá el orden de precedencias establecido, el orden alfabético en español, para la disposición de los países en el mosaico de pantalla de la reunión virtual.
- c. Los dos miembros de cada Delegación CODIA deben participar en la reunión por medio de una única conexión. Les rogamos que ambos delegados puedan sentarse frente a la pantalla, situándose el Jefe de Delegación a su derecha y respetando siempre la distancia de seguridad determinada en cada país por la pandemia del Covid-19. Les recomendamos que utilicen una sala de reuniones (de preferencia en un lugar tranquilo y sin interferencias) para su participación en la videoconferencia.
- d. Con el fin de facilitar la identificación de los países participantes y en aras de dar una imagen común identificativa de la reunión en la foto oficial en la que participarán los Jefes de Delegación (según las indicaciones que la organización les dará en el momento de su realización), les sugerimos que elijan un fondo neutro de color claro y homogéneo, y coloquen una bandera de su país justamente en la parte posterior, a la derecha del Jefe de Delegación.
- e. En la sala donde se instalará la Presidencia para llevar a cabo la reunión, la colocación protocolaria de las banderas de los Estados seguirá el orden alfabético en español, comenzando con la bandera del país anfitrión (Andorra), después el próximo país organizador de la Cumbre Iberoamericana (República Dominicana) y a continuación el resto de las banderas. La bandera de la SEGIB se colocará en último lugar en las salas de reunión.
- f. Grabación de la reunión y derechos de imagen. Consulte el documento anexo.



## 1.4. DIRECTRICES A SEGUIR DURANTE LA REUNIÓN

- a. Recomendamos encarecidamente asistir a la reunión a través de un ordenador conectado a internet mediante un cable ethernet, y no mediante wifi (esta medida garantiza una mayor seguridad y calidad de conexión). Aunque es posible conectarse con un celular o tableta, la calidad de la señal puede ser insuficiente para el seguimiento de las sesiones.
- b. Para acceder a la reunión no es preciso disponer de una cuenta de la aplicación GoToMeeting, si bien les recomendamos que realicen previamente un registro en la misma para reforzar la seguridad.
- c. En el nombre de registro indique su código de país en mayúsculas (por ejemplo, Andorra: AD), nombre y cargo, según la lista de participantes que se les proveerá junto con el enlace de acceso para la reunión de la XXI CODIA.
- d. Deben aceptar el acceso al micrófono y a la cámara.
- e. En sus intervenciones utilice preferiblemente auriculares con micrófono, en lugar del micrófono y los altavoces incorporados en el ordenador, para evitar interferencias y asegurar la máxima calidad de sonido.
- f. Por favor, silencie su micrófono mientras no intervenga.

## 1.5. DINÁMICA DE PARTICIPACIÓN

- a. Cada Delegación debe designar un/a responsable técnico/a que asista a los participantes. Esta persona se encargará de cumplimentar los formularios de inscripción y realizar las pruebas técnicas. Asimismo, en el transcurso de las sesiones, y especialmente durante las intervenciones de los delegados, estará en contacto permanente con el responsable técnico de la reunión para asegurar el buen desarrollo de las intervenciones, solucionar posibles incidencias técnicas y resolver cualquier duda de manera rápida, directa y eficiente.
- b. Les rogamos que se conecten 30 minutos antes del inicio de la reunión para realizar las últimas comprobaciones relativas a la conexión y seguridad.
- c. Procedimiento de intervención:
  1. Cada Diálogo Técnico tendrá entre tres y cuatro intervenciones iniciales de 7 minutos, que habrán sido previamente programadas y aparecerán en la agenda definitiva.
  2. Les rogamos informen con antelación a la Secretaría Técnica Permanente de la CODIA si desean intervenir en alguno de los bloques temáticos del programa.
  3. Tras las intervenciones iniciales, se abrirá un turno de palabra a los países para una intervención de 3 minutos.
  4. Si desean intervenir una vez se abra el debate de cada Diálogo Técnico, habrán de pedir la palabra en el chat general, indicando país, nombre y cargo<sup>1</sup>. El equipo de moderación les confirmará su turno de palabra, que se concederá por orden de petición.
  5. Una vez que el moderador les haya concedido la palabra, les rogamos se presenten indicando su nombre, cargo y país al que representa.

<sup>1</sup> DG: Director o Directora General  
PTA: Personal Técnico de Apoyo

## 1.1. INFORMACIÓN DE CONTACTO

Para cuestiones relacionadas con las inscripciones:

**[info@ciba2020.ad](mailto:info@ciba2020.ad) / [andorraspt2020@govern.ad](mailto:andorraspt2020@govern.ad)**



Para cuestiones relacionadas con la agenda:

**[andorraspt2020@govern.ad](mailto:andorraspt2020@govern.ad) (Secretaría Pro Tempore Andorra 2020)**

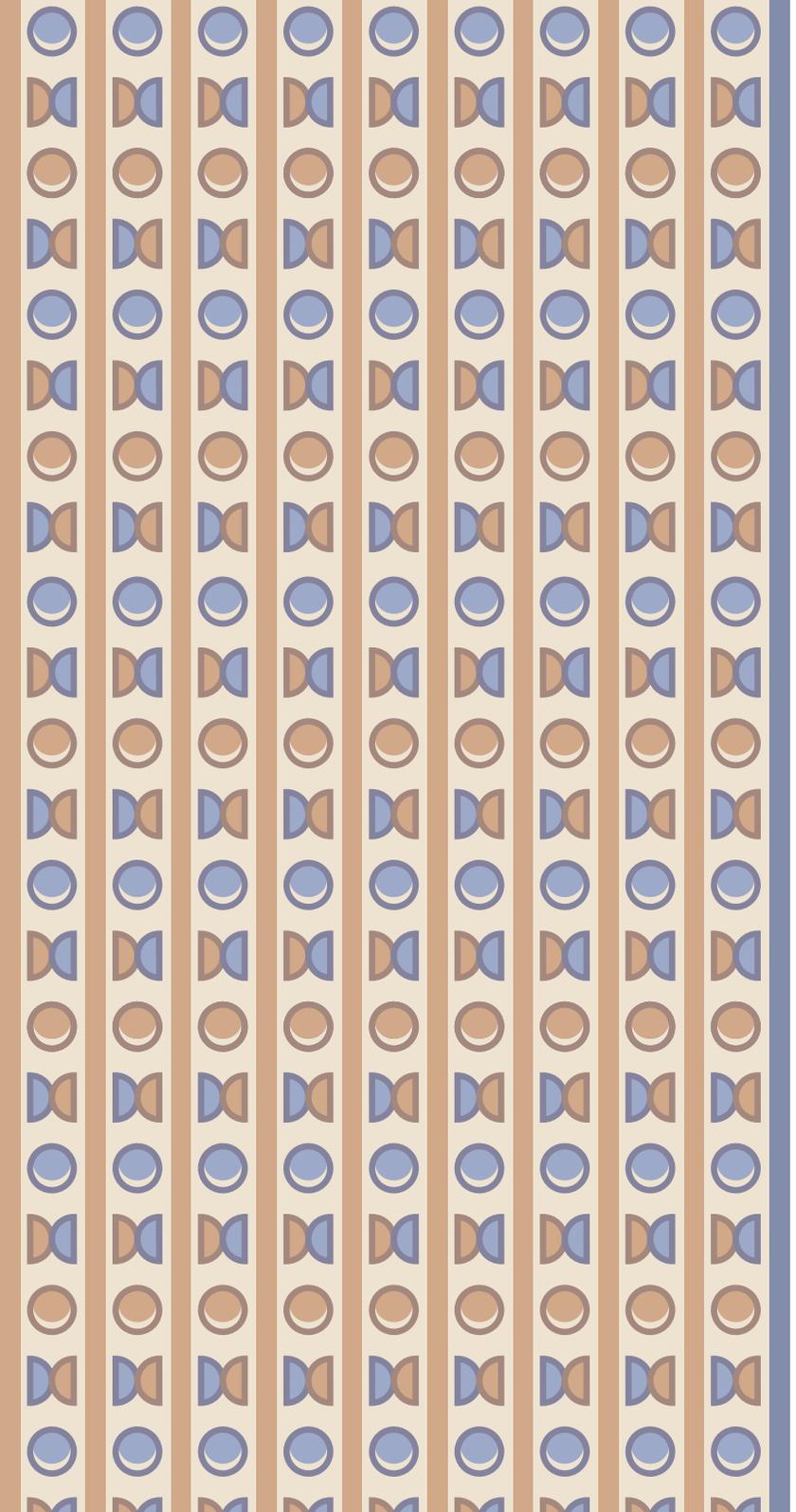
**[mgracia@miteco.es](mailto:mgracia@miteco.es) (Secretaría Técnica Permanente de la CODIA)**



Para cuestiones técnicas sobre el desarrollo de la reunión virtual en GoToMeeting:

**[egomez1@tragsa.es](mailto:egomez1@tragsa.es)**





2.

# MANUAL DE USO

Jornada virtual

## 2.1. OBJETO

---

Facilitar el uso de la aplicación GoToMeeting a los participantes y presentadores de la XXI CODIA que se celebrará vía virtual el 25 de junio de 2020 por la situación de excepcionalidad derivada del Covid-19.

---



## 2.2. GUÍA DE USO

### a. Acceso a la aplicación

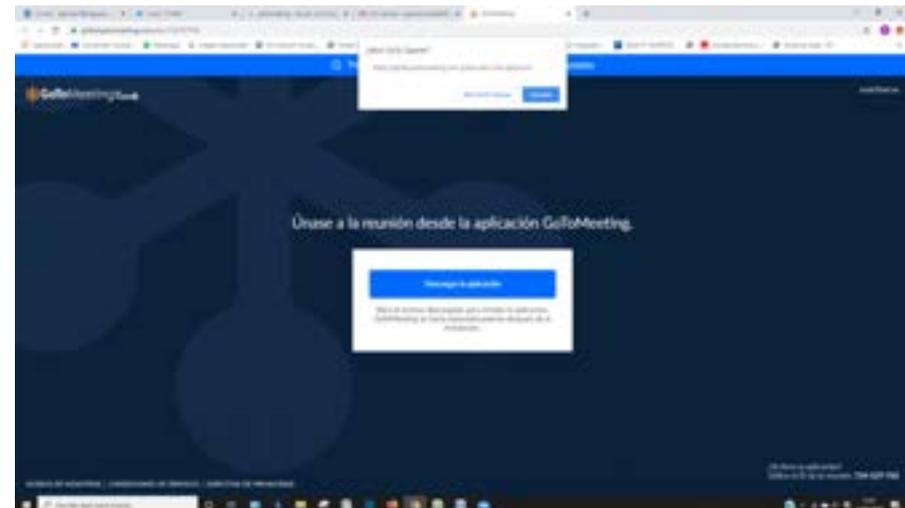
Todos los asistentes recibirán en su correo un enlace que les dirigirá a una sala de espera especialmente habilitada para la reunión. Una vez allí deberán pulsar el botón “Unirse” para acceder a la reunión:

#### PROGRAMADAS PARA HOY

JUEVES 25	XXI Conferencia de Directores Iber...	Podrás unirse en: 0:00	<a href="#">Ver info</a>	<a href="#">Unirse</a>
--------------	---------------------------------------	------------------------	--------------------------	------------------------



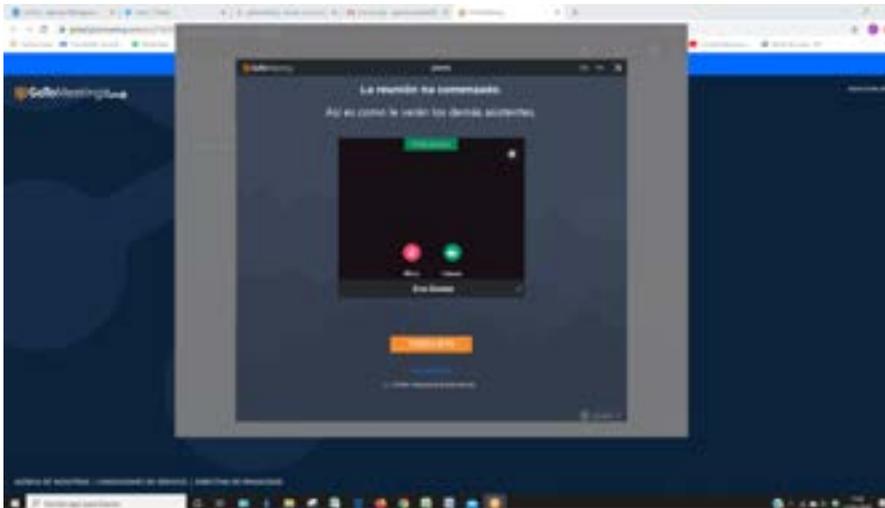
Una vez se ha entrado en la aplicación aparecerá la siguiente pantalla:



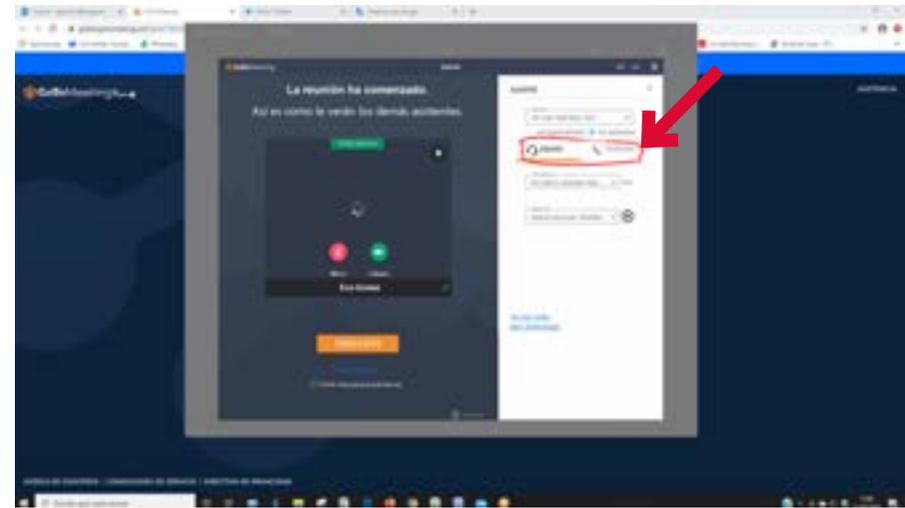
XXI CONFERENCIA DE DIRECTORES IBEROAMERICANOS DEL AGUA

## 2.2. GUÍA DE USO | a. Acceso a la aplicación

Haga clic en la pestaña de “abrir Go To Opener” y accederá a la siguiente pantalla:



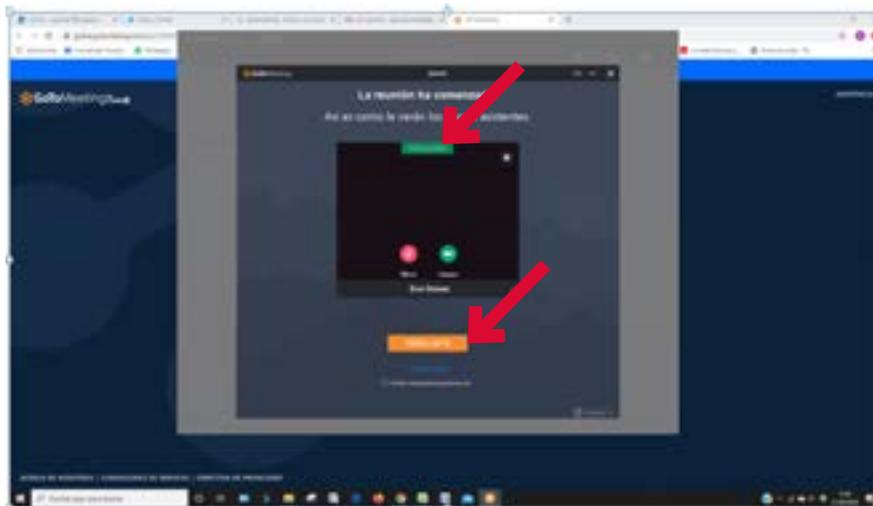
En el icono de configuración  existe la opción de elegir si quiere conectar el audio y la cámara a través del ordenador o a través de un teléfono.



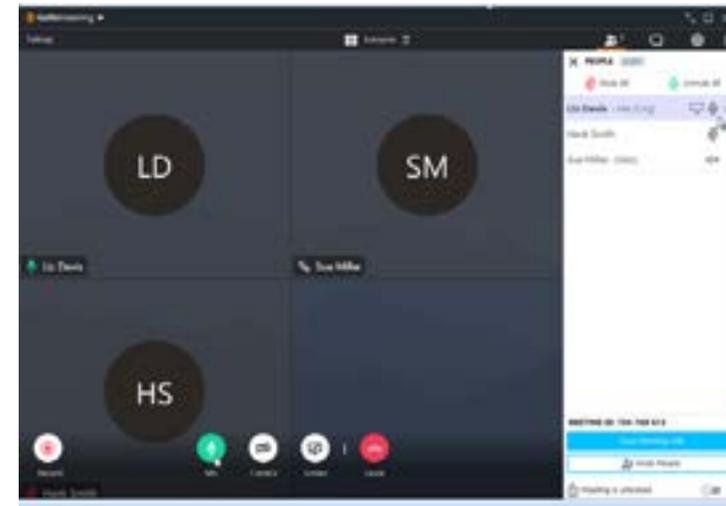
Si selecciona la opción de “equipo” (recomendada) utilizará el micrófono y los altavoces de su ordenador.

## 2.2. GUÍA DE USO | a. Acceso a la aplicación

Una vez que esté todo preparado haga clic en “Vista previa” para ver cómo aparecerá en la reunión, si está todo correcto haga clic en la pestaña “Todo Listo” para entrar en el evento. Los símbolos del micrófono y la cámara web tienen que estar en verde para estar activos.



Aparecerá una pantalla dividida con tantas cámaras como participantes haya en la reunión (un máximo de 25 cámaras por pantalla) en caso de que las cámaras estén encendidas, o bien, un cuadro con las iniciales de los participantes. Debajo del cuadro aparece el nombre con el que cada participante se ha inscrito.

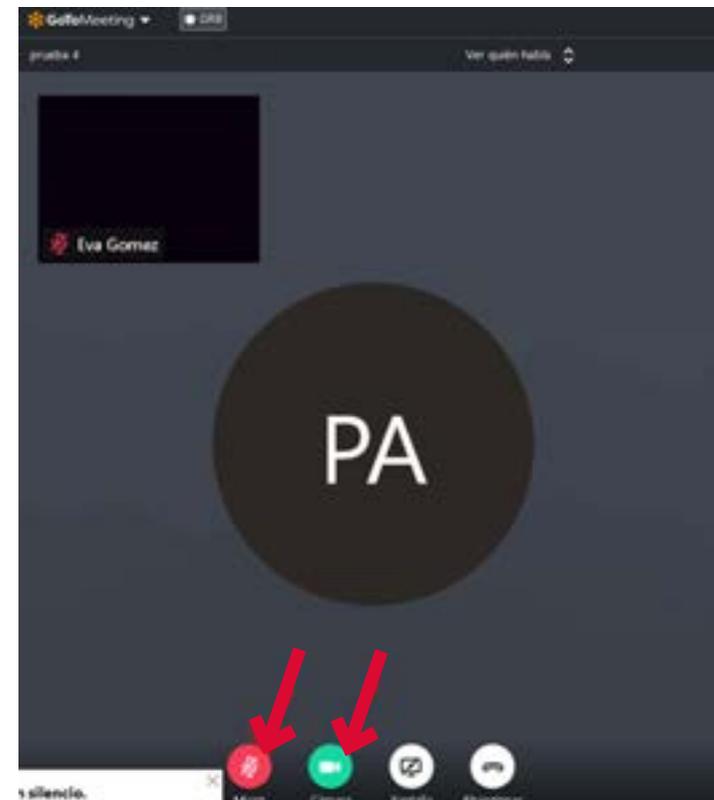


## 2.2. GUÍA DE USO

### b. Otras opciones para los asistentes

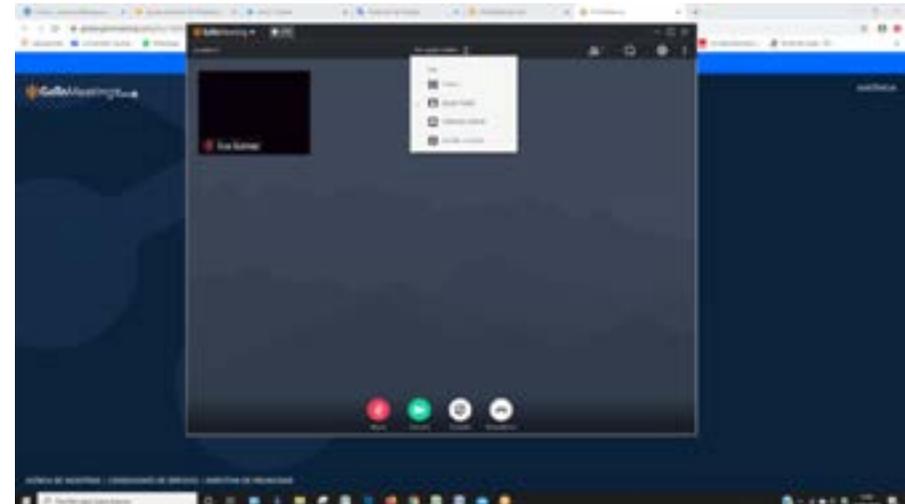
Cada participante tendrá la opción de apagar o encender su micrófono simplemente con pulsar el icono del micrófono que aparece al lado de su nombre. El icono del micrófono del audio estará en verde cuando se reactive el audio. El organizador puede habilitar y deshabilitar todos los micrófonos de los asistentes si estos asistentes no se han silenciado para evitar ruidos de fondo. Si ha sido el asistente que se ha silenciado, hasta que ese mismo asistente no active su audio, este no funcionará. El organizador únicamente puede enviarle una petición para activar su micrófono.

Además puede dejar de compartir su cámara si hace clic sobre el icono correspondiente.



## 2.2. GUÍA DE USO | b. Otras opciones para los asistentes

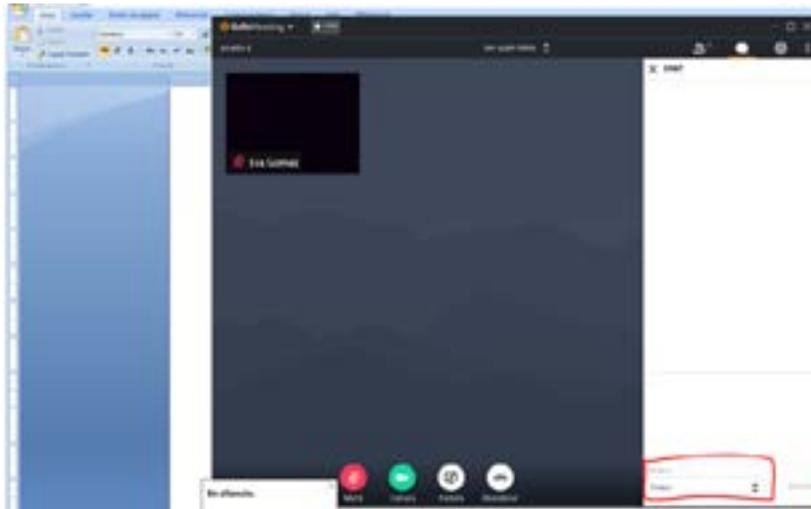
Cada participante tendrá la opción de configurar su pantalla pulsando “ver quién habla”. La opción “todos” le permite ver a todos los participantes, la opción “quién habla” le permitirá ver sólo a la persona que está hablando en cada momento. La opción “cámaras activas” le permite ver sólo a aquellos participantes que tienen la cámara encendida y la opción “ocultar a todos” deja la pantalla en negro, lo que permitirá mejorar la velocidad de Internet en el caso de que el audio se entrecorte o la cámara web o el audio se bloqueen.



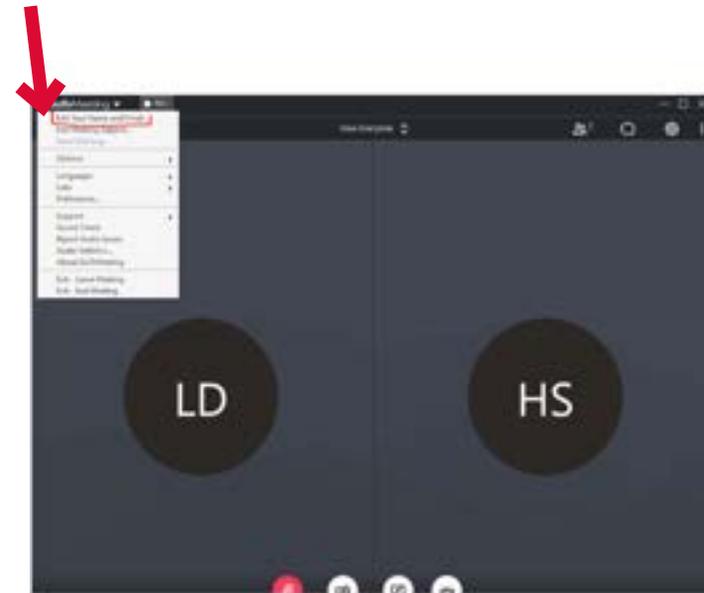
Pulsando el icono  podrá ver el nombre de las personas que están conectadas a la reunión.

## 2.2. GUÍA DE USO | b. Otras opciones para los asistentes

El icono  le permitirá enviar un chat a todos los participantes de la reunión, a los organizadores o a otro participante eligiendo una u otra opción de las que aparecen moviendo las flechas.



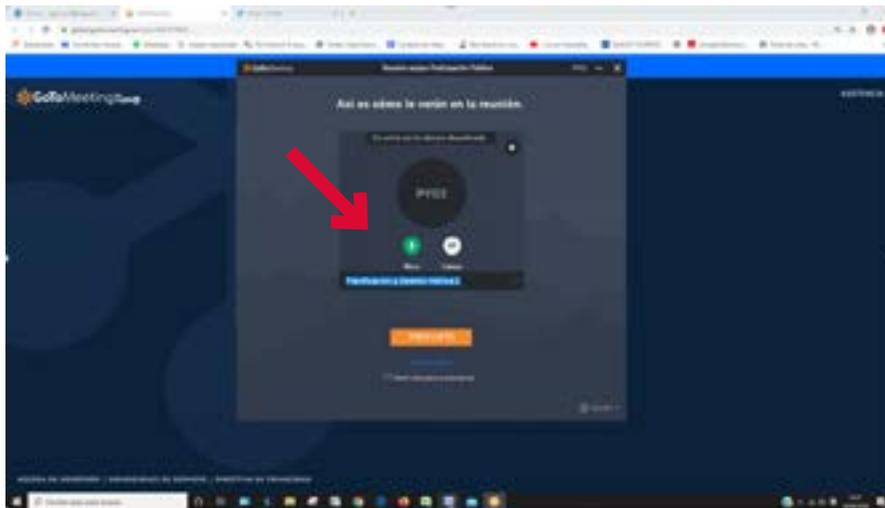
Para configurar correctamente el nombre con el que aparecerá en la reunión y el correo electrónico hay que hacer clic en "GoToMeeting" que aparece en la parte superior izquierda de la pantalla y marcar "editar el nombre y el correo electrónico".



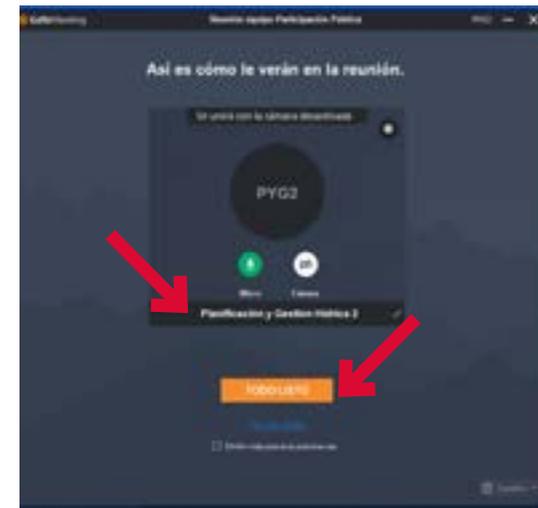
## 2.2. GUÍA DE USO | b. Otras opciones para los asistentes

### Personalización del nombre del asistente

En la pantalla que aparece nada más hacer clic en el enlace para acceder a la reunión, figura el nombre con el que se identificará el participante; en este ejemplo “Planificación y Gestión Hídrica 2”:

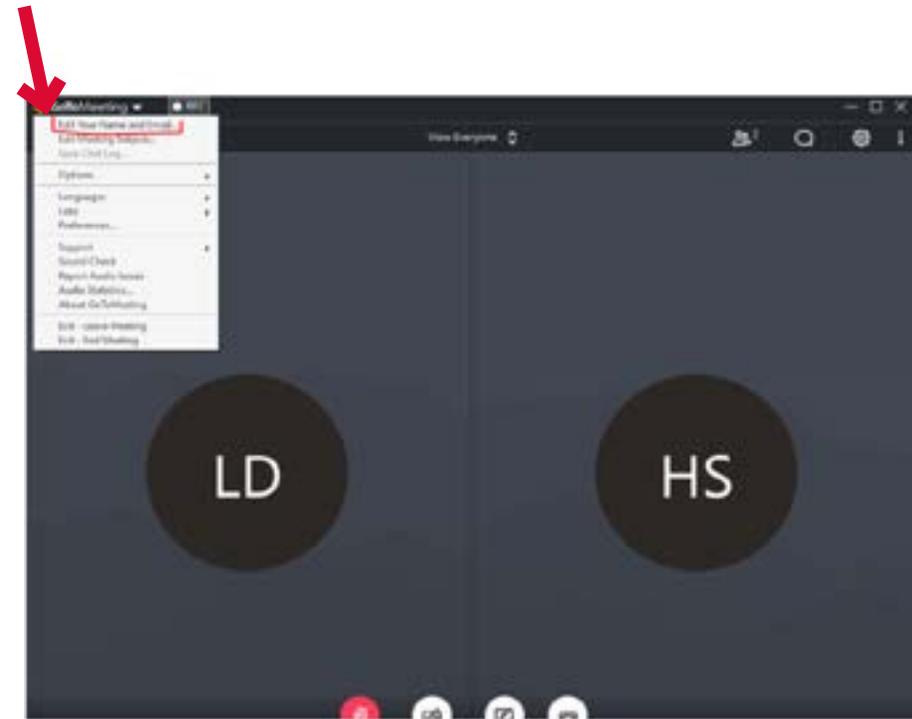


Para cambiar el nombre con el que deberá identificarse en la reunión debe hacer clic en el lápiz que aparece al lado del nombre y modificar el texto con el teclado. Una vez modificado, pulse la pestaña naranja “Todo listo” para acceder a la reunión.



## 2.2. GUÍA DE USO | b. Otras opciones para los asistentes

Si no se han seguido los pasos anteriores y se ha accedido ya a la reunión, para modificar el nombre y el correo electrónico hay que hacer clic sobre "Go ToMeeting", en la parte superior izquierda de la pantalla, y marcar "Edite su nombre y correo electrónico".

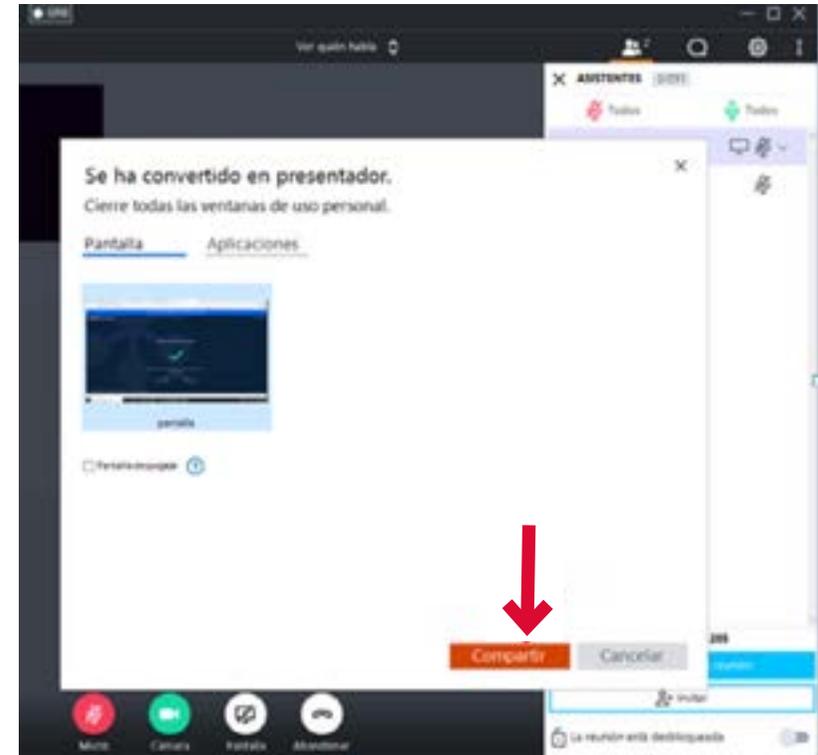


## 2.2. GUÍA DE USO

### c. Guía para los presentadores

Los presentadores tienen la opción de poder mostrar su pantalla al resto de los asistentes a la reunión para poder compartir sus presentaciones. Para ello es necesario que tenga preparado en su pantalla la presentación (PPT) que quiere compartir. Recibirán un mensaje en su pantalla advirtiéndoles que se ha convertido en presentador y en el momento en el que se clica en la pestaña de compartir, todos los asistentes pueden ver lo que el presentador tiene en su pantalla. No puede haber más de un presentador simultáneamente.

Cuando termine la presentación el organizador le quitará el rol de presentador (el presentador no deberá hacer nada para volver a la reunión en calidad de asistente).



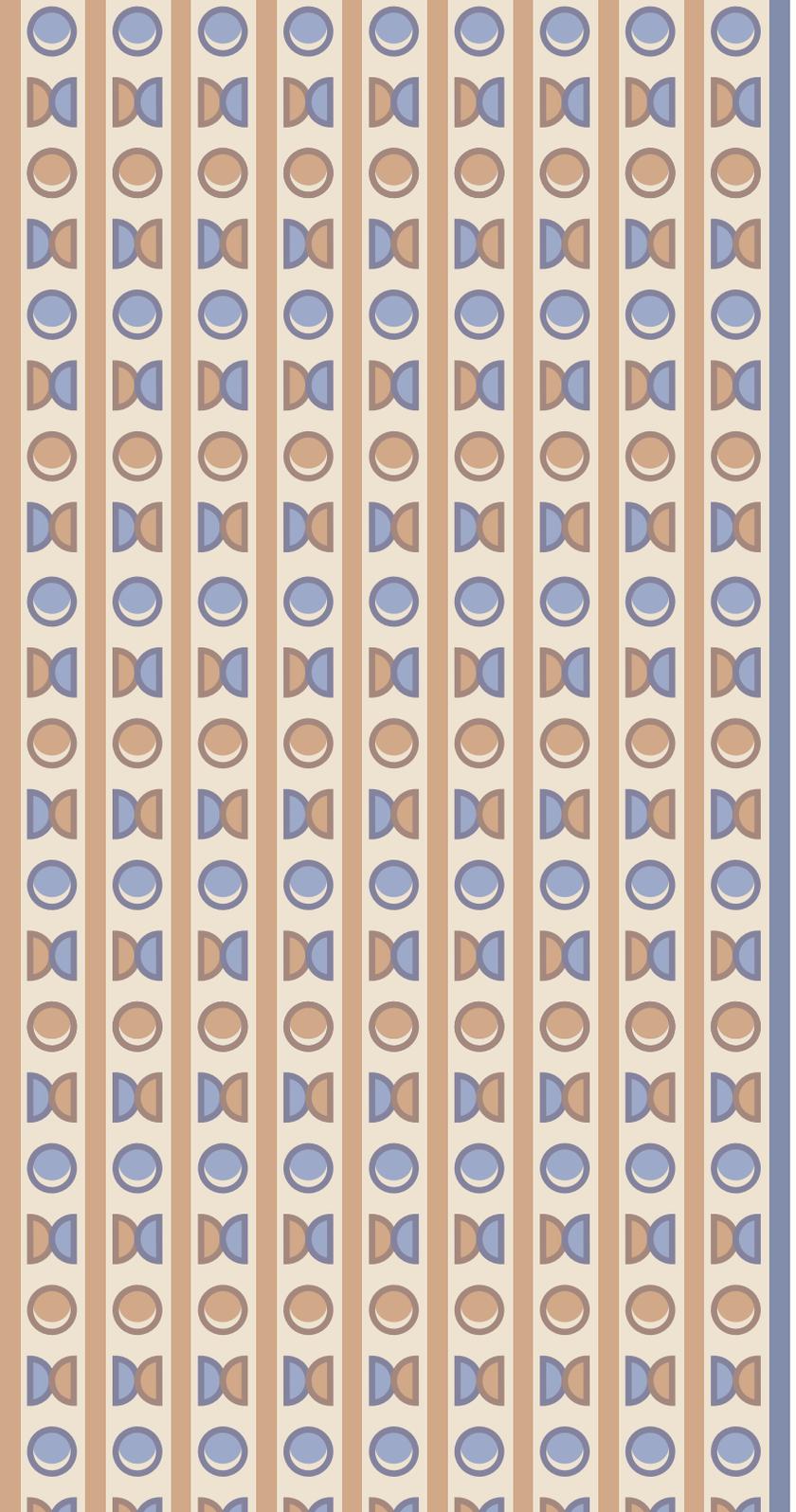
## 2.2. GUÍA DE USO



### d. Conectarse desde un teléfono celular

Aunque recomendamos encarecidamente que participen en la reunión mediante un ordenador, si sólo pueden acceder a través de un dispositivo celular, por favor, sigan las siguientes instrucciones:

Para conectarse a través de un teléfono celular primero debe descargar la aplicación para iOS, Android o Windows Phone. Los dispositivos compatibles son: iPhone 5 y posteriores e iPad de 3ª generación y posteriores; Android OS5 (Lollipop) y Android 10 (tengan en cuenta que en esta aplicación no se puede ver a todos los ponentes a la vez, sólo al que habla). A continuación, hay que acceder a la reunión a través del enlace a la sala de espera.



3.

**ANDORRA**

## 3.1. BIENVENIDA

---

El Gobierno del Principado de Andorra tiene el honor de acoger, el día 25 de junio de 2020, la XXI Conferencia de Directores del Agua (CODIA). La reunión se enmarca dentro del calendario de la XXVII Cumbre Iberoamericana de Jefes de Estado y de Gobierno, que se llevará a cabo en noviembre de 2020 en Andorra.

Ante la imposibilidad de que nos puedan visitar físicamente, es nuestro deseo mostrarles nuestro país a través de las nuevas tecnologías abriendo una ventana virtual que les conectará con nuestros paisajes y nuestra cultura. Si bien es cierto que la visita no les permitirá captar los olores de nuestra tierra ni tocar el agua de nuestros ríos, estamos seguros de que quedarán cautivados por un sinfín de sensaciones.

---



## 3.2. ANDORRA, UNA VENTANA ABIERTA A IBEROAMERICA

Andorra, el mayor de los pequeños estados europeos, situado en el corazón de los Pirineos, es un país especial, con personalidad propia. Sus 468 km<sup>2</sup> de extensión ofrecen paisajes de singular belleza, en los que la montaña es la protagonista tanto para los amantes del deporte como para aquellos que disfrutan sumergiéndose en la naturaleza y disfrutando de su flora y fauna.

Una miríada de colores adorna los paisajes naturales que cambian con el suceder de las estaciones. De una impactante geografía, los valles más profundos de Andorra contrastan con picos de casi 3.000 metros de altitud. En nuestro pequeño país, incluso la capital, Andorra la Vella, se encuentra a más de 1.000 metros por encima del nivel del mar, convirtiéndola así en la ciudad capital más elevada del continente europeo.

**XXI CONFERENCIA DE DIRECTORES IBEROAMERICANOS DEL AGUA**



**No muy lejos de nuestra capital, en la zona central del país, donde confluyen los ríos Valira de Oriente y Valira del Norte para formar el Gran Valira, existen importantes reservas de aguas termales de una calidad y pureza excepcionales. Estas aguas enriquecen todavía más la diversidad natural del entorno y son uno de los principales atractivos para visitantes de todo el mundo.**



Esta naturaleza espectacular es el marco en el que se hallan también los tesoros culturales y artísticos legado de una historia milenaria. Arquitectura, monumentos y piezas del período románico, fiestas y tradiciones que se transmiten y perduran a través de los siglos constituyen la riqueza cultural y patrimonial de Andorra que perviven en una sociedad moderna e innovadora, en constante evolución.

Todas estas señas de identidad hacen que visitar Andorra se convierta en una experiencia única.

**¡Los esperamos!**

**XXI CONFERENCIA DE DIRECTORES IBEROAMERICANOS DEL AGUA**

3.3.

# UN VIAJE POR LA HISTORIA DE ANDORRA





### 3.4.

## CULTURA, LA HUELLA DE NUESTRO PASADO



La situación geográfica del país ha favorecido la conservación de más de 40 iglesias y monumentos de estilo románico, repartidos en todo el territorio.

El arte prerrománico y románico andorrano ha preservado su esencia, su sencillez y su belleza desde los siglos XI y XII. Las manifestaciones artísticas de este estilo arquitectónico en Andorra destacan por su sobriedad, las dimensiones reducidas de los edificios y la perfecta integración en el paisaje de montaña propio del Pirineo.



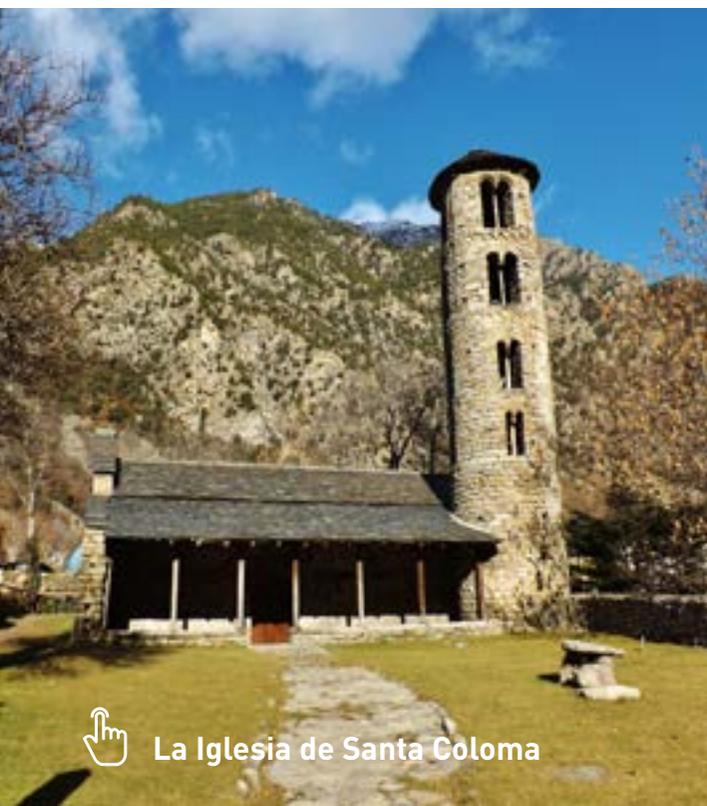
 El Thyssen Andorrano



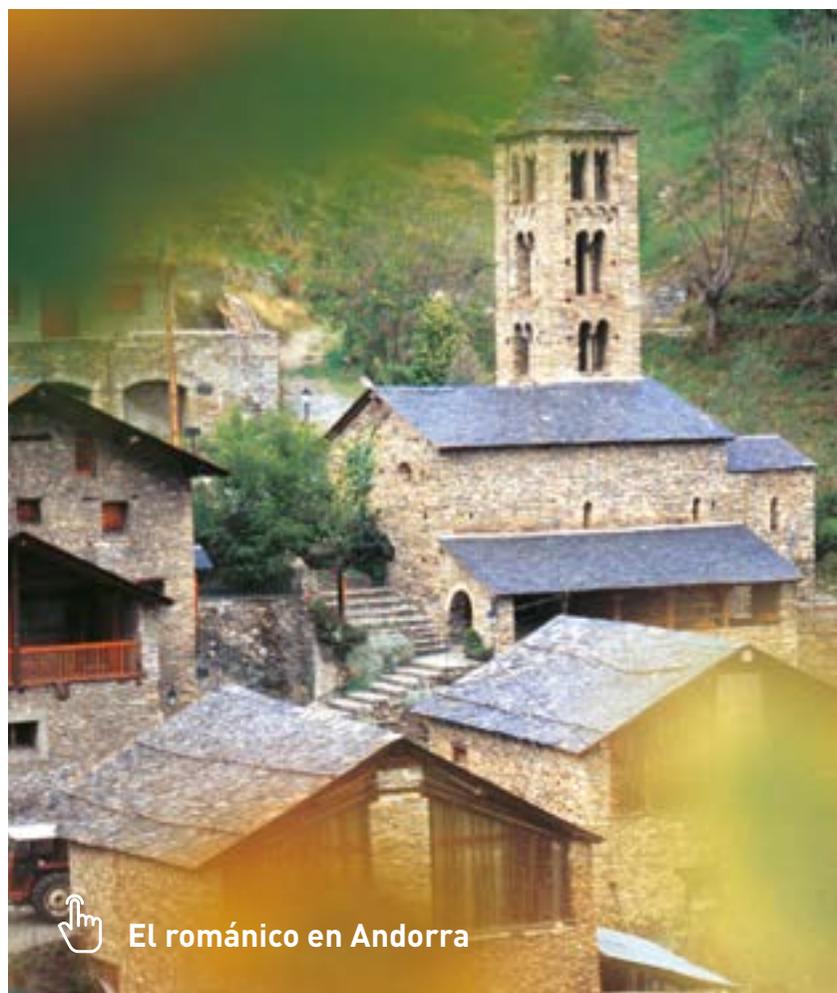
 Espacio Columba



 Las claves del románico



 La Iglesia de Santa Coloma



 El románico en Andorra



 La Casa de la Vall

### 3.5.

## PATRIMONIO DE LA HUMANIDAD



### Las fallas, haros y brandones, la fiesta del fuego

El día 1 de diciembre de 2015, la UNESCO reconoció las fallas andorranas como patrimonio mundial. Las fiestas del fuego del solsticio de verano, fallas, haros y brandones, se extienden desde Andorra a otros territorios de los Pirineos. Es por esta razón que el gobierno de Andorra impulsó esta candidatura junto con los gobiernos de España y Francia.



## 3.6. TURISMO

Andorra es uno de los enclaves turísticos más notables de Europa. El país recibe alrededor de 8 millones de visitantes cada año, que acuden principalmente para practicar deportes de montaña, tanto de invierno como de verano (esquí, excursiones y rutas de senderismo, ciclismo, deportes de riesgo, turismo familiar) y también para dejarse perder por su enorme oferta enfocada al turismo de compras.



**Atractivos tanto en invierno como en verano.**

Andorra ofrece un sinfín de actividades lúdicas en contacto con la naturaleza para disfrutar en familia, con amigos o en pareja.



## 3.7. VALLE DEL MADRIU-PERAFITA-CLAROR

El Valle del Madriu-Perafita-Claror fue declarado patrimonio de la humanidad por la UNESCO en el año 2004 en atención a su valor paisajístico. La conservación de un valle mayor en su totalidad es un hecho insólito, el único caso en los Pirineos.

El Valle, con sus innumerables valores naturales y culturales, está inscrito desde 2013 en la lista de las zonas húmedas de importancia internacional del Convenio de RAMSAR.



**3.8.**

## **EL PARAÍSO DEL AGUA**

Desde la Edad Media, el agua termal de la ciudad andorrana de Escaldes-Engordany ha sido un recurso que se ha aprovechado para diferentes actividades, con respeto y sin dañar el entorno natural. Las aguas termales de Escaldes-Engordany son de agua sulfurosa, sódica, rica en azufre y aceitosa como plancton termal que brota entre 68 y 71 °C, hecho que las convierte en una de las fuentes con el agua más caliente de Europa.

A partir de los años 30 del siglo XX, además de ser un elemento cultural fundamental de la vida cotidiana de la población, las aguas termales fueron determinantes para el crecimiento del turismo y el comercio. Los monjes benedictinos de Montserrat fueron los primeros en ver el potencial cuando adquirieron y explotaron comercialmente el emblemático Hostal Valira.

## Caldea

En 1987, el ayuntamiento de Escaldes-Engordany decidió aprovechar las aguas termales que surgen de la gran falla ubicada en el subsuelo de la parroquia y explotar esta riqueza natural para impulsar el proyecto de Caldea. El prestigioso arquitecto Jean-Michel Ruols, conocido como el arquitecto del agua, consiguió dotar el edificio de Caldea de una imagen única y armoniosa, con referencias minerales y cristalinas.

Caldea, el balneario termal más grande del sur de Europa, fue inaugurado en 1994 y ha sido diseñado para disfrutar de una experiencia de bienestar y de evasión en aguas termales llena de contrastes. Su edificio, de arquitectura singular, está situado en un ambiente urbano, en la ciudad de Escaldes-Engordany, pero a la vez rodeado de las espectaculares montañas de Andorra. Con el paso del tiempo, Caldea ha ido ampliando su espacio y su oferta. En el año 2013, se inaugura el espacio solo para adultos Inúu. En 2016, tras unos trabajos de revitalización del espacio Termolúdico, Caldea inauguró Likids, un spa de acceso exclusivo para niños y niñas de 3 a 8 años. Este proyecto se ha convertido en una innovación icónica para la compañía ya que ofrece una experiencia de introducción al bienestar a los más pequeños de la familia en un ambiente seguro y especialmente concebido para ellos.





## 3.9. ANDORRA MÁS ALLÁ DE LA NATURALEZA



Además de la explosión de color y vida que caracteriza a nuestro verano, el Principado invita a vivir otras muchas experiencias y actividades durante esta estación. Relax, cultura, naturaleza, deporte, compras, gastronomía... Un auténtico deleite para los sentidos que te presentamos a continuación.

### **Adéntrate en el mundo de las compras entre nuestras calles**

En pocos kilómetros, más de mil tiendas, centros y ejes comerciales te ofrecen productos de las marcas internacionales de más prestigio llegados desde los cuatro puntos cardinales. Las últimas novedades en tecnología y electrónica de consumo, la moda más actual con las tendencias más atrevidas, los perfumes y la cosmética más exclusivos y las especialidades gastronómicas más refinadas están a tu alcance.



## Descubre nuestra gastronomía

La cocina andorrana te acerca sin duda alguna a los aromas y los sabores de montaña. Prueba los productos de temporada, que solo podrás degustar en un momento concreto del año, como las setas, las verduras de invierno, los embutidos...



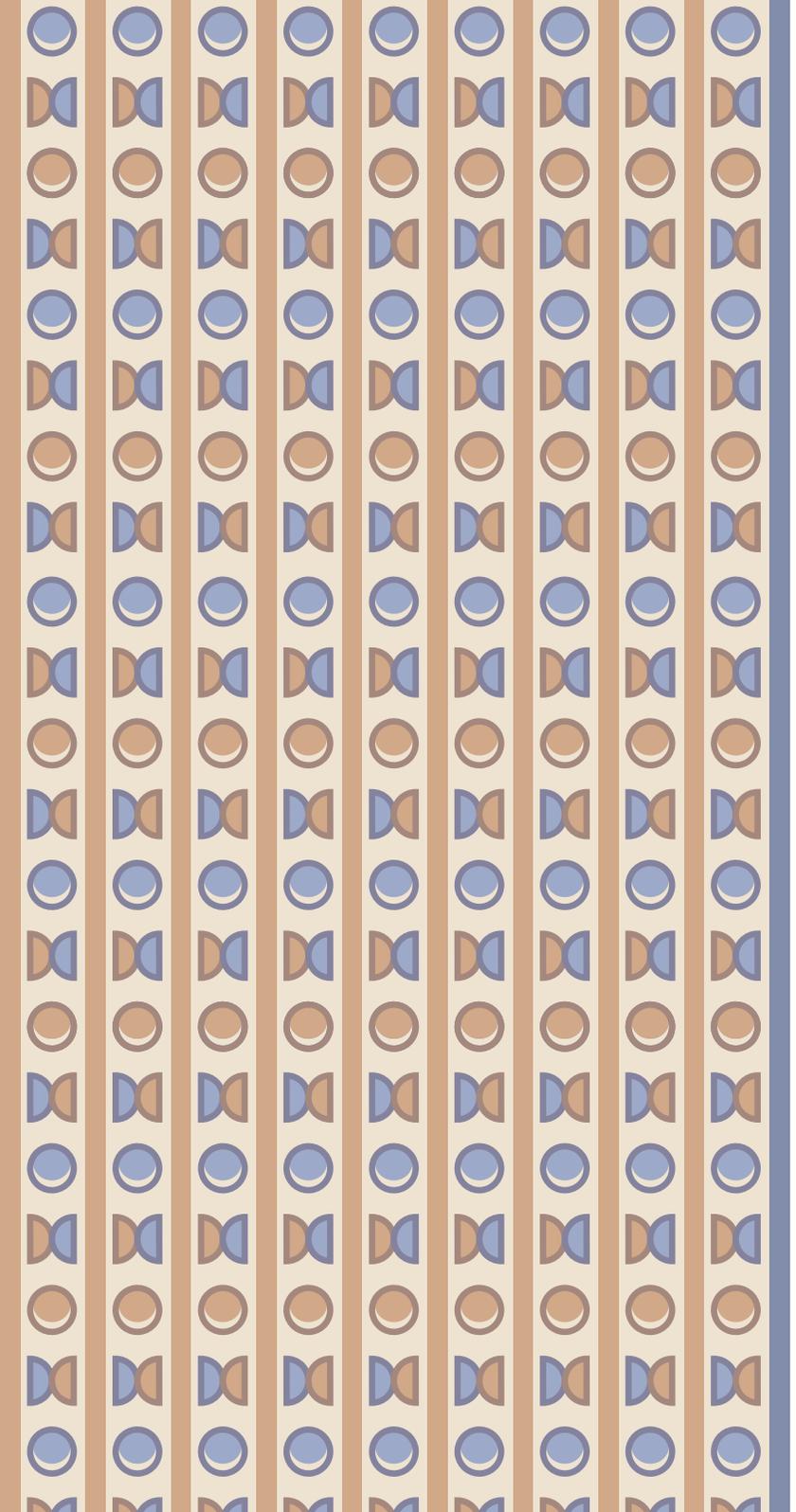
## 3.10. ENLACES DE INTERÉS

<https://visitandorra.com/es/>



<https://visitandorra.com/pt/>





Anexo.

# **DERECHOS DE IMAGEN**

## 4. DERECHOS DE IMAGEN

### **Grabar la reunión online: la reunión virtual será grabada**

- a. La titularidad de todos los derechos de propiedad intelectual sobre la grabación audiovisual resultante de la programación del encuentro virtual (en adelante, la grabación audiovisual resultante) corresponderá a la Fundació Privada del Secto Públic Oficina Cimera Iberoamericana - Andorra 2020 (en adelante, la Fundació). En este sentido, cualquier uso relacionado con la grabación audiovisual resultante, así como los fotogramas, secuencias de imágenes, acompañadas o no de sonidos, así como cualquier otro elemento integrante de la grabación audiovisual, estará sujeto a la autorización de la Fundació, sin perjuicio de los derechos que puedan corresponder a terceros.
- b. Se entenderá que en los casos en que intervengan terceros que utilicen cualquier forma de contenido susceptible de protección por derechos de propiedad intelectual o industrial en el ámbito del encuentro virtual y que puedan integrar la grabación audiovisual resultante (en adelante, terceros intervinientes), éstos otorgan a la Fundació una licencia gratuita y no exclusiva con el alcance neces-

rio para legitimar la Fundació, para acordar y reproducir (directa, indirecta, parcial o totalmente), así como para distribuir y comunicar públicamente por procedimientos alámbricos o inalámbricos (incluida la modalidad de puesta a disposición del público) los contenidos referidos como elementos integrantes de la grabación audiovisual resultante.

1. En todo caso, la Fundació podrá realizar actos de reproducción, distribución y comunicación pública de los contenidos a que se refiere el apartado anterior como parte de las operaciones de la grabación audiovisual resultante, entendiéndose por tales los actos de explotación de la grabación resultante, la difusión de resúmenes en vídeo, las promociones o el almacenamiento en archivos documentales.
2. Los usos a los que se refiere la licencia se considerarán autorizados de forma restringida a los usos no comerciales, con el alcance de la protección territorial para todos y durante el período de validez legal de los derechos aplicables a los usos autorizados.

## 4. DERECHOS DE IMAGEN

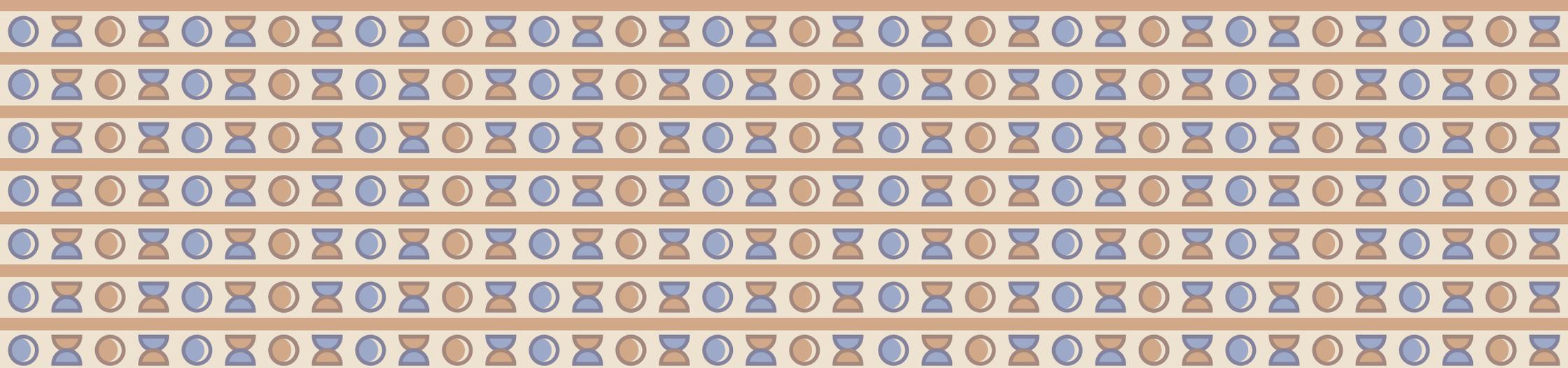
3. En el sentido de los apartados anteriores, los terceros intervinientes garantizan a la Fundació el ejercicio pacífico de los derechos sobre los contenidos aplicables a los usos autorizados, y con el alcance necesario que legitime a la Fundación para llevar a cabo los usos en las condiciones previamente establecidas.

### c. Derechos de imagen

1. Por el presente documento, todas las personas físicas cuyas características fisonómicas reconocibles puedan ser grabadas y/o reproducidas en la grabación audio-

visual resultante de los encuentros virtuales, expresan su consentimiento y cumplimiento de los usos que la Fundació pueda realizar como parte de los actos autorizados de reproducción, distribución y comunicación pública sobre la grabación audiovisual resultante de lo estipulado en el párrafo 2.

2. 3.2- Se entiende que la Fundació estará legitimada para hacer uso de los derechos de las imágenes mencionadas en el apartado anterior, con un alcance de protección territorial para todos y durante todo el período de validez legal de los derechos aplicables.



XXVII CUMBRE  
IBEROAMERICANA  
ANDORRA 2020

XXVII CIMEIRA  
IBERO-AMERICANA  
ANDORRA 2020

