



Conferència de Directores Ibero-Americanos da Água | Conferencia de Directores Iberoamericanos del Agua



GUIA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA EN EL MARCO DE LA GIRH DIRIGIDA AL ÁMBITO IBEROAMERICANO



MINISTERIO DE ASUNTOS EXTERIORES, UNIÓN EUROPEA Y COOPERACIÓN



Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento

ANTECEDENTES: INTERCODIA MARZO 2018

1. La implantación de la **GIRH** es el procedimiento indicado para garantizar el aprovechamiento sostenible de los recursos hídricos en la Región.
2. Se considera de interés **la elaboración de una Guía técnica para la elaboración de planes de cuenca con visión de GIRH** que aproveche la experiencia acumulada en la Región y dé respuesta a las dificultades encontradas en la elaboración de los planes de GIRH
3. La guía debe ser **particularizada para la región**, para ello es clave la implicación de los países e instituciones y la aportación de casos de estudio.

Acuerdos XIX CODIA:

Los Directores Iberoamericanos del Agua, reunidos en la XIX Conferencia de Directores Iberoamericanos del Agua (CODIA), celebrada del 5 al 8 de noviembre de 2018 en La Antigua, Guatemala,

ACUERDAN:

9. Tomar nota de los contenidos del documento sobre la planificación hidrológica para la gestión integrada de recursos hídricos en la región, a iniciativa del Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento de AECID, y en colaboración con la CODIA y otros socios estratégicos.



OBJETIVO Y ENFOQUE DE LA GUÍA

OBJETIVO DE LA GUÍA

Ofrecer criterios y recomendaciones sobre:

- objetivos y resultados de la planificación hidrológica
- su relación con otros elementos de planificación
- contenido mínimo de un plan de cuenca y ámbito territorial
- tareas básicas que es necesario realizar para llevarlo a cabo
- fases que pueden establecerse en el proceso de elaboración del plan
- referencias a los aspectos institucionales clave



ENFOQUE

Cubre las etapas de elaboración, implementación, seguimiento y revisión del Plan

- Marco: GIRH
- Dirigida al ámbito latinoamericano
- Participación de los países e instituciones de la Región
- Contenido esencialmente práctico y técnico que aprovecha la experiencia adquirida y da respuesta a las dificultades encontradas en la elaboración de los planes de GIRH

PROPUESTA PARA DESARROLLAR LA GUÍA

METODOLOGÍA DE TRABAJO

- Iniciativa liderada por AECID a través del FCAS, con la colaboración de la CODIA y asistencia técnica del CEDEX:
 - Coordinación general
 - Coordinación de los grupos de trabajo
 - Elaboración de borradores y de la versión final de la Guía
 - Organización talleres
- Apoyo e incorporación de la experiencia de la Región a través de CODIA, los países integrantes y las instituciones financiadoras:
 - ✓ Definición del índice, metodología y cronograma.
 - ✓ Aporte de la información sobre GIRH para la Guía (análisis del marco legal e institucional, casos prácticos relativos a las tareas básicas para la elaboración, implementación, seguimiento y revisión de un plan, etc.).
 - ✓ Revisión de los borradores.
 - ✓ Participación en los grupos de trabajo.
 - ✓ Participación en los talleres de validación de borradores.

PROPUESTA DE CONTENIDO

BLOQUE I: Punto de partida

¿Qué se demanda a un plan hidrológico desde el marco legal actual en la Región?

BLOQUE II: Marco conceptual

¿Qué es y qué se puede esperar de un plan hidrológico?

BLOQUE III: Contenido y tareas

¿Qué debe contener un plan hidrológico?

¿Qué tareas deben realizarse para cumplimentar sus contenidos?

¿Qué metodologías se pueden aplicar?

¿Cómo llevar a cabo el proceso de participación pública?

¿Cómo hacer el seguimiento y revisión del plan?

PROPUESTA DE ÍNDICE

BLOQUE I: Punto de partida

BLOQUE II: Marco conceptual

BLOQUE III: Contenido y tareas

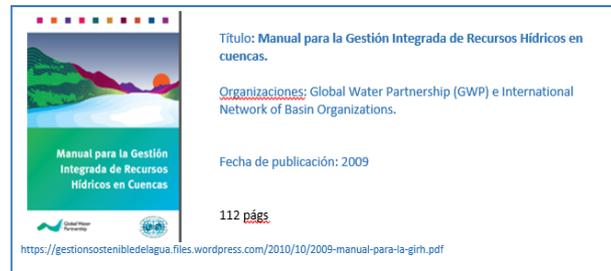
PROPUESTA DE ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN Y OBJETO DEL DOCUMENTO
2. ANÁLISIS DEL MARCO LEGAL E INSTITUCIONAL EN RELACIÓN CON LA PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA EN AMÉRICA LATINA
3. OBJETIVOS Y RESULTADOS DE LA PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA
4. INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA. RELACION CON OTRAS PLANIFICACIONES SECTORIALES.
5. CRITERIOS PARA LA DEFINICIÓN DE HORIZONTES Y DEL PERIODO DE REVISIÓN DEL PLAN
6. CONTENIDO DE UN PLAN HIDROLÓGICO (PH)
7. TAREAS BÁSICAS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PH.
8. TAREAS BÁSICAS PARA IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO PH.
9. CUENCAS TRANSFRONTERIZAS
10. PARTICIPACIÓN PÚBLICA EN EL PROCESO DE ELABORACIÓN PH
11. EVALUACIÓN AMBIENTAL ESTRATÉGICA

AVANCES GUÍA DE PLANIFICACIÓN Y GIRH- Bloque I

Revisión de estado del arte en relación con guías metodológicas GIRH ya elaboradas por instituciones y organismos representativos.

Ejemplo Ficha Resumen:



1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA GUÍA/MANUAL

Este manual está dirigido a administradores de cuencas, funcionarios gubernamentales y todos los agentes involucrados en la gestión de recursos hídricos. Brinda una guía práctica para mejorar la gobernabilidad de los recursos de agua dulce, en particular a través de la aplicación eficaz del enfoque de gestión integrada de recursos hídricos (GIRH) en cuencas lacustres e hidrográficas y en acuíferos.

Tiene un planteamiento global, independientemente de localizaciones, climatología y niveles de desarrollo. Está dirigido a todos los países para poner en conocimiento público las mejores experiencias. Articula las relaciones que existen entre los desafíos y las respuestas de GIRH, sugiere formas de crear o modernizar los organismos de cuenca para facilitar la adopción del enfoque de GIRH y es práctico y fácil de utilizar, ilustrando las directrices con abundantes ejemplos concretos provenientes ríos, lagos y acuíferos de todo el mundo.

Cada capítulo cuenta con un resumen de los objetivos didácticos al principio del mismo, índice de cuadros, ejemplos y figuras, así como de acrónimos utilizados. Los contenidos son concretos, muy ilustrativos y están acompañados de multitud de casos prácticos.

Reconoce que existen varios modelos de Organismos de cuenca, a los que les dedica un capítulo, y no aboga por ningún modelo en especial, aunque refiere como modelo más avanzados las Confederaciones Hidrográficas españolas y las Agencias del Agua francesas.

Esta guía, declara que se encuentra, desde el punto de vista pedagógico o didáctico, entre las publicaciones académicas, que suelen ser complejas y minuciosas, y los manuales de capacitación, que suelen ser introductorios y tendentes a la simplificación, lo que es totalmente cierto.

2. CONTENIDOS

El Manual para la Gestión Integrada de los Recursos Hídricos en cuencas, contiene:

Parte A Acerca de este manual: Por qué necesitamos una guía práctica y cómo utilizarla

1 Introducción

- 1.1 Conceptos clave
- 1.2 Problemas y desafíos que enfrentan los administradores del agua
- 1.3 Abordar los desafíos

2 Cómo utilizar este manual

- 2.1 Gestión Integrada de Recursos Hídricos en cuencas
- 2.2 La gestión de cuencas como proceso reiterativo
- 2.3 Puntos de partida para la Gestión Integrada de Recursos Hídricos en cuencas

Parte B Aspectos clave de la integración de la gestión de recursos hídricos en el desarrollo

3 Creación de sistemas de gestión de cuencas

- 3.1 Voluntad política y sistemas de gestión de cuencas
- 3.2 Leyes y políticas
- 3.3 Marco para la gestión del agua
- 3.4 Acuerdos internacionales

4 Roles y tipos de organismos de cuenca

- 4.1 Roles de los organismos de cuenca
- 4.2 Tipos de organismos de cuenca
- 4.3 Roles complementarios de los organismos de gestión del agua en las cuencas

5 Financiamiento

- 5.1 Usos del financiamiento
- 5.2 Fuentes de ingreso
- 5.3 Financiamiento de cuencas transfronterizas

6 Participación de las partes interesadas

- 6.1 Identificación de las partes interesadas
- 6.2 Cómo lograr la participación de las partes interesadas
- 6.3 Grupos consultivos integrados por las partes interesadas

7 Planificación estratégica a largo plazo

- 7.1 Identificación de problemas
- 7.2 Establecimiento de prioridades
- 7.3 Modelos y herramientas para la toma de decisiones
- 7.4 Identificación de las opciones de gestión
- 7.5 Evaluación de riesgos

8 Planes de acción a nivel de cuencas

- 8.1 Desarrollo de planes de acción a nivel de cuencas
- 8.2 Implementación de los planes de acción a nivel de cuencas

9 Sistemas de información y monitoreo de cuencas

- 9.1 Organización de sistemas de información de cuencas basados en la colaboración
- 9.2 Aspectos técnicos e implementación práctica
- 9.3 Monitoreo y evaluación

10 Comunicación

- 10.1 Concienciar
- 10.2 Educación
- 10.3 Herramientas de comunicación

10.4 Retroalimentación y aprendizaje

Sitios web, referencias y bibliografía sugerida

3. ASPECTOS A DESTACAR

- Es un manual que se plantea como referencia para todos los países del mundo. La explicación de los contenidos se realiza a través de cuadros y ejemplos paradigmáticos de cómo se ha puesto en marcha el punto tratado en una experiencia práctica en cualquier lugar del mundo. Cada experiencia aparece en un recuadro con una pequeña explicación y, en muchos casos, una web para ampliar los contenidos.
- Se centra fundamentalmente en las respuestas institucionales de fijación de políticas, planificación, financiación, conocimiento, información... teniendo en cuenta factores de gobernanza y refuerzo institucional. Establece comparaciones entre países sobre estas materias.
- Este manual presenta sugerencias, en lugar de respuestas definitivas, y muestra ejemplos de cómo se enfrentan en la práctica los desafíos apremiantes en la gestión de los recursos hídricos en las cuencas. Los cuadros que aparecen en todo el libro sugieren directrices para la buena práctica. Los ejemplos ilustran prácticas reales que se llevan a cabo en las cuencas.
- Se define, a sí mismo, como un intermedio entre las publicaciones académicas que pueden ser complejas y demasiado minuciosas como para ser utilizadas en la práctica por los administradores pragmáticos y los manuales de capacitación que, aunque suelen ser buenas introducciones, tienden a sobre-simplificar temas complejos.
- Ofrece directrices para establecer acuerdos institucionales y de organización apropiados. Los ejemplos demuestran que no es una cuestión de aplicar simples recetas, sino que hay que comprender exhaustivamente las complejidades de la forma en que se administran en la práctica todos los aspectos del agua a nivel de cuencas y trabajar a partir de allí.
- Pretende, también, que sirva para evaluar los marcos existentes de gobernabilidad de las cuencas e identificar aquellas áreas que necesitan ser mejoradas, especialmente en aquellas cuencas donde se han establecido, hace poco, acuerdos y estructuras de gobernabilidad, tales como cartas del agua y comités de cuenca.
- Es práctico y fácil de utilizar, con muchos ejemplos de experiencias en la gestión de ríos, lagos y acuíferos.
- Es un manual altamente recomendable.

AVANCES GUÍA DE PLANIFICACIÓN Y GIRH- Bloque I

Análisis del marco legal e institucional de los países en relación con la PH

	ASPECTOS ANALIZADOS
ANÁLISIS DEL MARCO LEGISLATIVO RELATIVO A LA GESTIÓN DEL AGUA EN LA REGIÓN	Políticas y principios básicos
	Normativa básica de recursos hídricos (normativa de aguas, de recursos naturales, de medioambiente, anteproyectos de ley, ...)
	Normativa de agua, saneamiento y depuración
	Acuerdos internacionales para la gestión conjunta de cuencas y acuíferos transfronterizos
ANÁLISIS DEL MARCO INSTITUCIONAL RELATIVO A LA GESTIÓN DEL AGUA EN LA REGIÓN	Organización de la administración pública del agua (ministerios, viceministerios, secretarías, direcciones generales, gerencias, unidades, ...)
	Organización territorial: nacional, regional, cuenca hidrográfica y local
	Distribución competencial en materia de agua
	Órganos consultivos y participativos
	Mecanismos de coordinación entre administraciones
	Organismos para la gestión conjunta de cuencas y acuíferos transfronterizos
REFERENCIAS NORMATIVAS ESPECÍFICAS Y MODELOS DE ADMINISTRACIÓN: GESTIÓN INTEGRADA DE LOS RECURSOS HÍDRICOS	Naturaleza jurídica de los recursos hídricos y bienes asociados
	Sistemas de adquisición de derechos de uso. Permisos y concesiones (o similar)
	Demarcaciones / Cuencas hidrográficas
	Régimen económico-financiero, Infracciones y sanciones
	Registros de usuarios
	Redes de medida y sistemas de información
	Infraestructuras hidráulicas. Seguridad
	Abastecimiento, saneamiento y depuración
Regadíos	
REFERENCIAS NORMATIVAS ESPECÍFICAS Y MODELOS DE ADMINISTRACIÓN: PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA	Objetivos, conceptos y definiciones
	Ámbito geográfico de los planes
	Contenido
	Procedimiento de elaboración y aprobación
	Órganos de planificación y participación
	Coordinación con otras planificaciones sectoriales
	Vinculación de los planes y financiación de actuaciones
	Sequías e inundaciones y planes hidrológicos
	Procedimientos ambientales
	Seguimiento y revisión

Bloque I: Análisis del marco legal e institucional de los países en relación con la planificación hidrológica

Ejemplo Resumen de la caracterización del marco institucional

ANÁLISIS DEL MARCO INSTITUCIONAL RELATIVO A LA GESTIÓN DEL AGUA EN LA REGIÓN	Caracterización % Países ALC				
	0 - 20%	20,1 - 40%	40,1 - 60%	60,1 - 80%	>80,1%
Administración de los RRHH					
¿Existe una administración específica para la gestión del agua en el país?					
¿Tiene rango de ministerio (o supraministerial)?					
¿Tiene rango de viceministerio?					
¿Tiene rango de secretaría/ subsecretaría?					
¿Tiene rango de dirección general?					
¿Tiene un rango distinto a los anteriormente descritos?					
¿La administración que gestiona los RRHH está englobada en la de M.A. o recursos naturales?					
Organización territorial					
¿Existe una administración hidráulica que ejerce sus competencias a nivel nacional?					
¿Existen administraciones hidráulicas que ejercen sus competencias a nivel regional con o sin dependencia de la administración nacional?					
¿Existen organismos y/o administraciones específicas que participan en la gestión de los recursos hídricos por cuenca hidrográfica ?					
Dispersión de competencias de la administración hidráulica					
¿Las competencias a nivel nacional están dispersas (varios ministerios/viceministerios, ...)?					
Abastecimiento agua potable, saneamiento y depuración					
¿Existe una admón específica para las competencias del abastecimiento del agua potable?					
¿Existe una administración específica para las competencias del saneamiento y depuración?					
Organos consultivos y participativos					
¿Existen (se han contemplado) órganos y mecanismos consultivos y participativos (totalmente definidos) de la ciudadanía para la gestión de los RRHH?					
Coordinación entre administraciones					
¿Se han definido(completamente) los mecanismos/organismos de coordinación entre administraciones para garantizar la adecuada gestión de los recursos hídricos?					
Coordinación internacional en acuíferos y cuencas transfronterizas					
¿Existe en el país alguna experiencia en la que se haya participado o creado una institución/asociación/comité... específica para la gestión de los recursos hídricos compartidos?					
¿Se trata de una competencia totalmente integrada dentro de la admón hidráulica existente?					

CRONOGRAMA DE TRABAJO PARA DESARROLLAR LA GUÍA DE PLANIFICACIÓN Y GIRH

CODIA
NOVIEMBRE 2021

Interlocutor técnico
Casos prácticos

INTERCODIA
JUL 22

Presentación borrador Bloque I
Presentación contenido Bloque II

Bloque I

CODIA OCT 2022
TALLER I

Discusión borrador Bloque I
Presentación borrador Bloque II
Constitución Grupos de Trabajo

Bloque II

INTERCODIA
MAR 2023

Discusión borrador Bloque II
Presentación Bloque III

Preparación de
borradores y remisión
para revisión por
países e instituciones

TEMÁTICA CASOS PRÁCTICOS (1)

1. MARCO LEGISLATIVO PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES HIDROLÓGICOS. Específicamente:

1.1. Definición del ámbito territorial de la planificación hidrológica en el país.

1.2. Instrumentos de planificación previstos y relación entre ellos (política de recursos hídricos, plan nacional y planes de cuenca).

1.3. Carácter, contenido y procedimiento de aprobación y revisión de los planes.

2. MARCO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES HIDROLÓGICOS. Específicamente, Organismos encargados de la planificación y gestión por cuencas: ámbito territorial, estructura, dependencia administrativa y funciones de los organismos encargados de la planificación y gestión por cuencas.

TEMÁTICA CASOS PRÁCTICOS (2)

3. TAREAS BÁSICAS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN HIDROLÓGICO:

3.1. Modelo de Datos/sistema de información para la gestión de los recursos hídricos (o el Plan Hidrológico), con toda la información en formato digital, organizada para servir de herramienta para la gestión integrada de los recursos hídricos. (A nivel nacional o sólo de alguna/s cuenca/s hidrográfica/s)

3.2. Inventario y evaluación de los recursos hídricos en régimen natural

3.3. Consideración de la repercusión del cambio climático sobre los recursos hídricos en régimen natural

3.4. Análisis de usos y demandas de agua (actuales y futuras). El caso práctico debería describir cómo se ha realizado la estimación de la demanda, tanto para uno o todos los usos más relevantes

3.5. Inventario de presiones antrópicas sobre los recursos hídricos, identificarse las principales como presiones de difusa.

3.6. Estudios para la determinación y establecimiento de caudales ecológicos: selección de los puntos en los que se debe determinar el caudal ecológico, el procedimiento de cálculo de dicho régimen y en los mecanismos establecidos para su implementación y control.

3.7. Asignación y reserva de recursos: balance entre recursos y demandas tanto en situación actual como en horizontes futuros. Se deben especificar los resultados obtenidos y cómo se ha llegado, a partir de ellos a la asignación de recursos entre las demandas existentes y a la reserva de recursos para las demandas futuras. Igualmente debería indicarse cómo se ha considerado la afección del cambio climático en los balances.

3.8. Evaluación de la de calidad de las aguas

3.9. Tratamiento dado a los fenómenos extremos, inundaciones y sequías en el plan hidrológico. Cambio climático

TEMÁTICA CASOS PRÁCTICOS (3)

4. TAREAS BÁSICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE UN PLAN HIDROLÓGICO.

4.1. Definición del programa de medidas, incluyendo la comprobación de su consistencia con los efectos del cambio climático.

4.2. Definición del programa de seguimiento del plan

5. GESTIÓN DE CUENCAS Y ACUÍFEROS TRANSFRONTERIZOS, detallando un caso de cuenca o acuífero transfronterizo en el que exista una cooperación o coordinación entre todos los países por los que se extiende la cuenca o acuífero para la planificación y gestión de los recursos hídricos, incluyendo el marco legal en el que se define la cooperación o colaboración, los aspectos que cubre y la estructura necesaria para materializarla.

6. PARTICIPACIÓN PÚBLICA EN EL PROCESO DE ELABORACIÓN DE LOS PLANES HIDROLÓGICOS

7. RELACIÓN CON OTRAS PLANIFICACIONES SECTORIALES VINCULADAS A LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS. Ejemplo: Planes de Regadíos, Planes Maestros de Abastecimiento, Saneamiento y Depuración.

8. PROCESO DE EVALUACIÓN AMBIENTAL DE LOS PLANES HIDROLÓGICOS

CASOS PRÁCTICOS PARA LA GUÍA

1. Diciembre 2021 se envió formulario para que los países aporten casos prácticos de interés.
2. Aportaron Casos Prácticos para la Guía: BRASIL, HONDURAS, MÉXICO, URUGUAY
3. Análisis posibles casos según el conocimiento de la Región:
 - MARCO LEGISLATIVO PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES HIDROLÓGICOS: **Bolivia, Honduras, Cuba México y Perú**
 - MARCO INSTITUCIONAL PARA LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS Y LA ELABORACIÓN DE LOS PLANES HIDROLÓGICOS: **Brasil, Ecuador, México, Panamá y Perú**
 - TAREAS BÁSICAS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN HIDROLÓGICO:
 - Modelo de Datos/sistema de información: **Argentina, Brasil, México, Perú**
 - Inventario y evaluación de los recursos hídricos: **Chile, Nicaragua, El Salvador, Perú**
 - Consideración de la repercusión del cambio climático sobre los recursos hídricos: **Chile, El Salvador, Perú**
 - Análisis de usos y demandas de agua (actuales y futuras): **Argentina, Brasil, El Salvador, Perú, México, Nicaragua**

CASOS PRÁCTICOS PARA LA GUÍA

- TAREAS BÁSICAS PARA LA ELABORACIÓN DE UN PLAN HIDROLÓGICO (cont.):
 - Inventario de presiones antrópicas sobre el dominio público hidráulico: **Costa Rica, El Salvador, México, Nicaragua, Perú**
 - Caudales ecológicos: **Colombia, El Salvador, Perú**
 - Asignación y reserva de recursos: balance entre recursos y demandas: **Argentina, México, El Salvador, Perú**
 - Evaluación de la de calidad de las aguas: **Bolivia, Brasil, Costa Rica, Nicaragua, Perú**
 - Tratamiento dado a los fenómenos extremos, inundaciones y sequías: **Bolivia, Brasil, Ecuador, México , Perú**
- TAREAS BÁSICAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE UN PLAN HIDROLÓGICO: **Brasil, El Salvador, México, Perú**
- GESTIÓN DE CUENCAS Y ACUÍFEROS TRANSFRONTERIZOS: **Casos Amazonas y Acuífero Guaraní**
- PARTICIPACIÓN PÚBLICA: **Perú**
- RELACIÓN CON OTRAS PLANIFICACIONES SECTORIALES VINCULADAS A LA GESTIÓN DE LOS RECURSOS HÍDRICOS: **El Salvador, Perú**
- PROCESO DE EVALUACIÓN AMBIENTAL: **Ecuador, El Salvador**

CASOS PRÁCTICO: próximos pasos

4. RECIBIR PROPUESTA DE LOS PAÍSES PARA APORTAR CASOS PRÁCTICOS PARA LA GUÍA

5. ENVÍO DEL FORMULARIO DE INFORMACIÓN AL PAÍS Y RECEPCIÓN DE LA INFORMACIÓN SOLICITADA

CASOS PRÁCTICOS:

- Título
- Fotografía, si fuera posible
- Descripción del caso (Problemática /Solución adoptada /Resultados)
- Lecciones aprendidas durante su desarrollo /implementación
- Link a información complementaria

6. Proceso de análisis, complementación de información, discusión con los países y selección

BLOQUE II: MARCO CONCEPTUAL

¿Qué es y qué se puede esperar de un plan hidrológico?

1. ANTECEDENTES, OBJETO Y PROCESO DE ELABORACIÓN DEL BLOQUE II
2. DEFINICIÓN DEL ÁMBITO TERRITORIAL DE LA PLANIFICACIÓN
 1. Antecedentes y necesidades detectadas
 2. Criterio hidrográfico
 3. Agrupación de cuencas en función de criterios hidrográficos y de gestión
 4. Consideración de entidades de tamaño inferior a la cuenca dentro del ámbito territorial de planificación
 5. Consideración de cuencas compartidas
 6. Consideración de acuíferos compartidos entre distintos ámbitos territoriales de planificación
 7. Casos prácticos de delimitación de ámbitos territoriales de planificación

BLOQUE II: MARCO CONCEPTUAL

3. RESULTADOS DE LA PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA CON VISIÓN DE GIRH

1. Antecedentes y necesidades detectadas
2. Resultados:
3. Relación entre la planificación hidrológica y otros niveles de más detalle. Consideración de fenómenos extremos.
4. Casos prácticos de resultados de la planificación

4. INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN

1. Antecedentes y necesidades detectadas
2. Instrumentos a prever y relación entre ellos
3. Casos prácticos de instrumentos de planificación

5. DEFINICIÓN DE HORIZONTES Y DEL PERÍODO DE REVISIÓN DEL PLAN

1. Antecedentes y necesidades detectadas
2. Criterios propuestos
3. Casos prácticos de definición de horizontes y períodos de revisión

6. CONSIDERACIÓN DEL CAMBIO CLIMÁTICO EN LA PLANIFICACIÓN CON VISIÓN DE GIRH

1. Antecedentes y necesidades detectadas
2. Criterios propuestos
3. Casos prácticos de consideración del cambio climático

Fondo de Cooperación para Agua y Saneamiento

Muchas gracias

dfcas@aecid.es

www.fondodelagua.aecid.es



MINISTERIO
DE ASUNTOS EXTERIORES, UNIÓN EUROPEA
Y COOPERACIÓN

